

barnfonden

Medlem i ChildFund
Alliance

Typ av styrdokument: Policy

Beteckning: 1-206

Fastställt av: Styrelsen

Senast uppdaterad: 2023-09-12

Uppförandekoder

SAMMANFATTNING

- Barnfondens uppförandekod består av två delar:
 - En generell uppförandekod
 - En uppförandekod för att tydliggöra det särskilda ansvaret för barns trygghet
- Uppförandekoden gäller alla som på ett eller annat sätt representerar Barnfonden.

Barnfondens uppförandekoder

Som internationell barnrättsorganisation arbetar vi ofta i miljöer och situationer där vi befinner oss i en maktposition och där andra förlitar sig på oss. Vi får aldrig, under några omständigheter, missbruka den makten och det förtroendet. Vi har ett ansvar att säkerställa att alla som arbetar för eller på något sätt representerar Barnfonden uppträder på ett sätt som är förenligt med våra värderingar, vårt ansvar och våra åtaganden både under och utanför arbetstid. Våra uppförandekoder tydliggör vilka förväntningar vi har på varandra och vad vi alla skriver under på att upprätthålla.

Barnfonden har två uppförandekoder, en generell och en specifik för att tydliggöra det särskilda ansvaret för barns trygghet. Koderna, som båda utgår från Barnfondens grundläggande värderingar, signeras separat.

Grundläggande värderingar

| | |
|---|--|
| <p>Vi står på barnens sida</p> <p>Som barnrättsorganisation anser vi att barnets rättigheter alltid ska skyddas och främjas, genom alla delar av barnets liv. Vi drivs av att genom olika metoder nå bästa möjliga effekter, och vi mäter oss på hur väl vi lyckas bidra till en positiv och hållbar utveckling för barn. Vårt engagemang och vår lojalitet är gentemot barn, och vi kommer otröttligt att kämpa för barnets bästa i hemmet, i skolan, i närområdet samt på nationell och global nivå. Med barnet i fokus väljer vi att göra det som är rätt och inte det som är lätt.</p> | <p>Tillsammans gör vi skillnad</p> <p>Genom partnerskap tar vi tillvara andras styrkor för att vi tillsammans ska nå längre för barns rättigheter än vad någon av oss skulle kunna på egen hand. Att arbeta tillsammans innebär att vara inkluderande, att inte tolerera någon form av diskriminering och att vi visar respekt i kommunikation, samtal, möten, programarbete och insamling. Vi möter människor där de är och ser vikten av olika infallsvinklar och erfarenheter.</p> |
| <p>Vi håller vad vi lovar</p> <p>Vi tar ansvar för att göra det vi säger att vi ska göra, och är transparenta med hur vi jobbar, vad vi uppnår likväl som när vi inte uppnår det vi tänkt. Vi ska kunna ställas till svars av alla som väljer att samarbeta med oss, från det enskilda barnet och familjen till myndigheter, faddrar, finansörer och kollegor emellan. Vi ska förtjäna andras tillit. Vi visar tillit till varandra i vårt dagliga arbete eftersom det är så vi kan utvecklas och göra det bästa för barnen</p> | <p>Vi är handlingskraftiga</p> <p>Vi är nyfikna på att hela tiden hitta bättre sätt att arbeta på. Vi vågar se nya möjligheter på samma sätt som vi vågar rannsaka gamla vanor, alltid med strävan efter förbättring. Vi har mod att agera på möjligheter och testa nya vägar för att nå hållbara resultat och arbeta så effektivt, effektivt och ansvarsfullt som möjligt. Vi kan visa respekt för de barn, partners, samhällen och givare vi arbetar med genom att vara flexibla, öppna och lyhörda.</p> |

Barnfondens generella uppförandekod

Syftet med Barnfondens generella uppförandekod är att säkerställa att personal, styrelsemedlemmar, volontärer, praktikanter och konsulter som på något sätt representerar Barnfonden behandlar varandra och andra med värdighet och respekt, utifrån Barnfondens grundläggande värderingar.

All personal, styrelsemedlemmar, volontärer, praktikanter och konsulter som på något sätt representerar Barnfonden ska genom undertecknande samtycka till att följa Barnfondens generella uppförandekod.

Chefer och arbetsledare ska säkerställa att uppförandekoden införlivas helt och hållet inom deras ansvarsområden för att skapa en miljö där våra värderingar och beteenden ligger till grund för alla våra handlingar.

Jag, _____, förstår att genom att signera denna uppförandekod åtar jag mig följande:

1. Jag ska uppföra mig i enlighet med Barnfondens värderingar.
2. Jag ska respektera andra.
 - a. Jag respekterar alla människors rättigheter utan att diskriminera någon.
 - b. Jag handlar alltid rättvist och ärligt och behandlar människor med värdighet och respekt.
 - c. Jag är medveten om vad som utgör trakasserier, övergrepp, mobbning och diskriminering och om de skador detta kan orsaka för enskilda individer och för Barnfonden, och jag följer alla tillämpliga policyer och standarder som bidrar till att skapa en arbetsmiljö fri från trakasserier, mobbning och diskriminering.
 - d. Jag deltar inte i någon form av diskriminering, trakasserier eller övergrepp (fysiska, sexuella eller verbala), hotelser eller utnyttjande eller på annat sätt kränka andras rättigheter.
3. Jag ska aktivt arbeta för att stärka och säkra barns och mänskliga rättigheter.
4. Jag ska upprätthålla hög standard för personligt och professionellt uppförande.
 - a. Jag ser till att mitt beteende inte äventyrar Barnfondens politiska och religiösa neutralitet.
 - b. Jag är öppen och ärlig i mina kontakter med Barnfondens målgrupper, partners,

- bidragsgivare och andra kontakter.
- c. Jag använder Barnfondens resurser på rätt sätt och vidtar alla rimliga åtgärder för att skydda dem mot stöld, bedrägeri och andra risker eller skador.
 - d. Jag är uppmärksam på min egen miljöpåverkan, mitt ekologiska fotavtryck, och hur dess följd effekter påverkar barn.
 - e. Jag strävar efter att se till att mitt uppförande inte skadar Barnfondens anseende.
 - f. Jag tar aldrig emot mutor, betydande gåvor, tjänster av ekonomiskt värde eller andra tjänster som erbjuds till följd av min anställning på Barnfonden.
 - g. Jag ingår inga affärsförbindelser för Barnfondens räkning utan tillstånd från min närmaste chef och/eller eventuell relevant upphandlingspolicy.
 - h. Jag uppträder aldrig på ett sätt som medför onödiga risker för min eller andras säkerhet.
 - i. Jag använder inte substanser som inverkar negativt på min förmåga att sköta mitt jobb.
 - j. Jag använder inte Barnfondens datorutrustning, mobiltelefoner, video- och digitalkameror eller annan utrustning för att visa, ladda ner, skapa eller distribuera olämpligt material, däribland material som är pornografiskt, kränkande, stötande, sexistiskt, rasistiskt eller på annat sätt exploaterande.
 - k. Jag ger aldrig pengar, anställning, varor eller tjänster i utbyte mot sex, inklusive sexuella tjänster, eller andra former av kränkande, förnedrande, eller exploaterande beteende.
 - l. Jag lämnar inte ut någon privat eller konfidentiell information om Barnfonden eller dess personal, volontärer, partners eller deltagare till andra, såvida det inte är ett krav i mitt arbete eller enligt lagen.
5. Jag förstår min anmälningsplikt och tar ansvar för att upprätthålla denna uppförandekod genom hela organisationen.
- a. Jag rapporterar alla eventuella händelser som tycks bryta mot standarderna i uppförandekoden eller någon närliggande policy och som jag blir vittne till eller får kännedom om till lämplig medlem av ledningen eller annan part via relevanta förfaranden på min arbetsplats, och där så är lämpligt följer Barnfondens Whistle Blower Policy.
 - b. Jag stödjer alla eventuella utredningar om misstänkta, påstådda eller kända överträdelser mot denna kod eller Barnfondens närliggande policyer.
 - c. Jag undanhåller inte relevant information.
 - d. Jag tar aldrig eget initiativ för att vidta någon åtgärd som inte stämmer överens med lokala policyer och förfaranden och/eller utan vägledning från relevanta kontaktpunkter och arbetsledare.

barnfonden

Bristande efterlevnad av denna uppförandekod och de beteendestandarder den lyfter fram och ställer krav på kan leda till disciplinära åtgärder (eventuellt även uppsägning av anställning, avtalsförhållanden och partnerskapsavtal). Ärendet kan vara så allvarligt att Barnfonden väljer (och i vissa fall har skyldighet) att rapportera det till relevanta myndigheter som kan besluta att väcka åtal.

Jag har läst och förstått Barnfondens uppförandekod och jag godkänner att jag är bunden av denna uppförandekod.

Namn: _____ Datum: _____

Position: _____ Signatur: _____

Jag har diskuterat innehållet i Barnfondens uppförandekod med signatären ovan. Hen uppger att hen förstår innehållet och sin skyldighet att följa det som står föreskrivet.

Namn: _____ Datum: _____

Position: _____ Signatur: _____

Code of Conduct - Child Safeguarding

All Barnfonden staff, contractors, volunteers, interns, partners, members of governing bodies (i.e. Board members), and others who in some way represents Barnfonden adhere to the common values and commitments set forth in this Code of Conduct in their work with or through Barnfonden. This Code is meant to be used in tandem with its companion policy, Barnfonden's *Child Safeguarding Policy*. Sponsors, donors and other supporters are required to comply with the Code of Conduct when interacting directly with children and beneficiary communities, for example, when visiting or communicating with sponsored children.

I _____ (insert name) acknowledge that I have read and understood the *Child Safeguarding Policy* and agree to abide by it and the following expectations in my work with Barnfonden.

I WILL:

- 1. Treat all children fairly, with respect and dignity, regardless of ethnicity, colour, sex, language, religion, political or other opinion, national, ethnic or social origin, property, disability, birth or other status; and**
 - Encourage open communication between all children, young people, parents, staff, and have children and young people participate in the decisions that affect them.
- 2. Uphold the integrity of Barnfonden by ensuring that my personal and professional conduct is, and is seen to be, of the highest standard; and**
 - Always care for and protect the rights of children;
 - Act in a manner that ensures that children's best interests are a priority;
 - Read and take action to understand the *Child Safeguarding Policy* and related *Action Manual and Complaints Procedures*;
 - Should I have questions or not understand, ask for clarification;
 - Conduct myself in a manner that is consistent with the values of Barnfonden;
 - Disclose to my employer, or decline any gifts that may be perceived to impact integrity;
 - Immediately disclose all charges, convictions and other outcomes of an offence, which occurred before, or occurs during my association with Barnfonden, that relate to child exploitation or abuse.
- 3. Endeavour to keep children safe through child safe practices; and**
 - Maintain and promote a safe environment for children to participate in Barnfonden's activities;
 - Provide a welcoming, inclusive and safe environment for all children, young people, and their families and carers;
 - Wherever possible, ensure that another adult is present when working in the proximity of children;
 - At all times be transparent in my actions and whereabouts;

- Respect cultural differences, but where cultural or traditional practices cause significant harm to children I will follow the incident reporting procedure to make my concerns known;
- Take responsibility for ensuring I am accountable and not place myself in a position where there is a risk of allegations being made;
- Self-assess my behaviours, actions, language and relationships with children;
- Undertake NOT to hold, kiss, cuddle or touch a child in an inappropriate, unnecessary or culturally insensitive way.

4. Prevent, oppose and combat all exploitation and abuse of children; and

- Undertake NOT to abuse the power and influence that I have by virtue of my position over the life and well-being of a child;
- Speak up when I observe concerning behaviours of colleagues;
- Immediately report concerns or allegations of child exploitation and abuse and policy noncompliance in accordance with the incident reporting procedure;
- Report any concerns of child abuse according to the prescribed Barnfonden procedures;
- Use computers, mobile phones, video cameras, cameras or social media appropriately;
- Never exploit or harass children or access child exploitation material through any medium;
- Comply with all relevant Swedish and local legislation, including labour laws in relation to child labour;
- Undertake NOT to use language or engage in behaviour that is inappropriate, harassing, abusive, sexually provocative, demeaning, culturally inappropriate or intended to shame, humiliate, belittle or degrade children;
- Undertake NOT to seek to make contact and spend time with any child or young person outside programme activities;
- Undertake NOT to request any service or favour from a child in return for protection or assistance; to never engage in any exploitative relationships with a child, including sexual, emotional, financial or employment related relationships;
- Undertake NOT to hire children for domestic or other labour which is inappropriate given their age or developmental stage and interferes with their time available for education and recreational activities or which places them at significant risk of injury;
- Undertake NOT to invite unaccompanied children into my home, unless they are at immediate risk of injury or in physical danger;
- Undertake NOT to sleep close to unsupervised children unless absolutely necessary, in which case I must obtain my line manager's permission, and ensure that the parent or another adult is present;
- Undertake NOT to use physical discipline or punishment with children.

5. Safeguard and make responsible use of the information and resources to which I have access by reason of my relationship with Barnfonden; and

- Exercise due care in all matters of Barnfonden business and not share any confidential information about a child or other work-related matters;

- Protect, manage and use Barnfonden's human, financial and material resources appropriately. Undertake NOT to use Barnfonden's resources to exploit or harass children or access child pornography.

When photographing or filming a child or using children's images for work-related purposes, I must:

- Assess and endeavour to comply with local traditions or restrictions for reproducing personal images before photographing or filming a child;
- Obtain informed consent from the child and parent or guardian of the child before photographing or filming a child and explain how the photograph or film will be used;
- Ensure photographs, films, videos, DVDs and online materials present children in a dignified and respectful manner and not in a vulnerable or submissive manner; Children should be adequately clothed and not in poses that could be seen as sexually suggestive;
- Ensure images are honest representations of the context and the facts;
- Ensure file labels, metadata or text descriptions do not reveal identifying information about a child when sending images electronically or publishing images in any form;
- Understand that the onus is on me, as a person associated with Barnfonden, to use common sense and avoid actions or behaviours that could be construed as child exploitation and abuse.

6. Refrain from any involvement in criminal or unethical activities that contravene human and child rights or activities that compromise the image and interests of Barnfonden; and

- Undertake NOT to support nor take part in any form of illegal, exploitative or abusive activities, including child labour, child pornography, the trafficking of human beings and illegal commodities;
- Failure to report such a relationship may lead to disciplinary action

A breach of the *Code of Conduct* or the *Barnfonden Child Safeguarding Policy* constitutes grounds for disciplinary action, and may lead to dismissal from employment or service, and result in legal proceedings. A breach of any of the 'Core Principles' in the Code of Conduct is regarded as gross misconduct and will result in dismissal.

I have read and understood Barnfonden's Child Safeguarding Code of Conduct and agree to abide by it.

Name: _____ Date: _____

Position: _____ Signature: _____

I have discussed the content of Barnfonden's Child Safeguarding Code of Conduct with the signatory above. They confirm that they have understood the content in its entirety and their obligation to abide by it.

Name: _____ Date: _____

Position: _____ Signature: _____

RELATERADE DOKUMENT

- Child Safeguarding Policy
- Whistleblowing Policy
- Policy to prevent Sexual Exploitation, Abuse and Harassment (PSEAH)